

PROGRAMMA

Organizzare e gestire una comunità di pratiche per la transizione digitale

Il corso, focalizzato sulla costituzione delle comunità di pratiche per la transizione digitale previste dai finanziamenti PNRR DM 66, rappresenta un'opportunità formativa per sviluppare competenze pratiche nell'uso degli strumenti digitali, ma anche abilità relazionali e di gestione per promuovere una cultura digitale collaborativa e inclusiva all'interno della scuola. Il percorso da un lato intende far acquisire ai partecipanti competenze tecniche e organizzative per promuovere la condivisione di strategie, metodologie, procedure e pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, dall'altra promuovere competenze relazionali e comunicative, fondamentali per navigare nel cambiamento tecnologico e per guidare efficacemente il team scolastico. Oltre all'utilizzo del digitale nel proprio processo lavorativo, durante il corso saranno fornite tecniche e strumenti per promuovere la cultura della condivisione, la comunicazione efficace e team building.

Programma

- La Transizione digitale nell'education: Vision e Mission
- Digitalizzazione della didattica e della gestione scolastica
- Competenze Digitali per il personale scolastico
- Strumenti per la comunicazione (es. Teams, Zoom, Webex), la creazione e gestione di contenuti multimediali (es. Powerpoint, Padlet, Canva)
- Strumenti di collaborazione e condivisione di documenti (es. Google Drive, Microsoft OneDrive, Dropbox)
- Strumenti per il lavoro in team e la gestione dei progetti (es. Google Docs, word con OneDrive, Notion Trello, Asana)
- Applicazioni per la Gestione del Tempo e delle Attività (es. Google Calendar, Outlook Calendar, Todoist)
- Strumenti di Social Media e Blog per connettersi con la comunità scolastica e diffondere buone pratiche (es. Edublogs, Twitter, Facebook).
- La comunità di pratiche: organizzazione, ruoli e funzioni
- Attivare una comunità di condivisione
- La condivisione di esperienze per innescare un circolo virtuoso di innovazione
- Le soft skills per far parte di un team
- I gruppi di lavoro: modelli, gestione, obiettivi e valutazione della performance
- La riunione come momento di lavoro di gruppo
- Sviluppo delle Competenze Relazionali e di Team Building
- Comunicazione efficace in un contesto digitale
- Gestione della diversità e inclusività nei gruppi di lavoro
- Gestire conflitti e promuovere un clima di fiducia all'interno del team
- La leadership educativa nell'era digitale
- Come essere un leader trasformatore e ispirare il cambiamento
- Competenze del Middle management Scolastico
- Esercitazioni pratiche su come supportare il team nella transizione digitale
- Gestire Progetti e Iniziative per la Digitalizzazione
- Come monitorare l'efficacia della comunità di pratiche
- Raccolta di feedback e miglioramento continuo
- La sostenibilità della transizione digitale nel lungo periodo
- Esempi di attività della comunità di pratiche

LIVELLO DI INGRESSO: A2. Esploratore/Base/Conosce e ne fa un uso di base.

AREA DigCompEdu

- Coinvolgimento e valorizzazione professionale
- Risorse digitali
- Favorire lo sviluppo delle competenze digitali nei processi di insegnamento ed apprendimento

ESPERTI CARPINO MAURIZIO – FUSCO BARBARA GIOCONDO

TUTOR RAPOLI ANNA