

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo "Don Alfonso De Caro"

Fisciano – Lancusi

CM SAIC89200E ☎ 089 878763 – 878046

e-mail saic89200e@istruzione.it pec: saic89200e@pec.istruzione.it

www.icfiscianolancusi.edu.it



ISTITUTO COMPrensIVO - "DON ALFONSO DE CARO"-LANCUSI
Prot. 0001469 del 06/03/2024
VII-6 (Uscita)

Avviso di selezione INTERNA/ESTERNA per l'incarico di Collaudatore tecnico-amministrativo del progetto

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza –

Missione 4: Istruzione E Ricerca –

Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom –

Ambienti di apprendimento innovativi

TITOLO PROGETTO	CODICE CUP	CNP
Inno...ViamoCi	D44D22004770006	M4C1I3.2-2022-961-P-13667

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 13 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il PTOF 2022/2025;

VISTO il Regolamento di Istituto – Appendice A- Attività negoziale “Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico”, approvato dal Consiglio di Istituto con propria Delibera n. 10 del 13 dicembre 2022;

VISTA la delibera n. 2 del 24 gennaio 2023 con la quale il Consiglio d'istituto ha approvato il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 23 del 02/09/2022 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 7 del 27/10/2022 del Consiglio di Istituto/Circolo di adozione del progetto;

VISTO l'atto di concessione prot. N. 40592 del 17 marzo 2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO il decreto di assunzione al Programma annuale E.f.2023 - - prot.n. 1914 del 27/03/2023;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il Collaudatore tecnico-amministrativo costituisce uno strumento operativo fondamentale;

CONSIDERATA la necessità di selezionare un Collaudatore tecnico-amministrativo interno o esterno all'Istituzione scolastica.

VISTO il Decreto di avvio della selezione prot. N. 1466 del 06/03/2024.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

Per l'individuazione di n. 1 esperto collaudatore tecnico – amministrativo INTERNO o ESTERNO ai fini della realizzazione del progetto indicato in oggetto.

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione e compiti

Possono partecipare alla selezione Esperti INTERNI o ESTERNI all'Istituto in possesso della Laurea in Ingegneria/Architettura o in discipline informatiche o in alternativa di un diploma di Perito Industriale iscritti all'ordine degli Ingegneri/Architetti o in alternativa all'Ordine dei Periti Industriali con specializzazione Informatica. E' richiesto il possesso anche dei seguenti requisiti:

- Essere in servizio presso questa istituzione scolastica per gli interni;
- Il possesso dell'assicurazione rischi professionali;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali e di provvedimenti che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

E' richiesta altresì:

- Esperienza dimostrabile con incarichi di progettazione in ambito PON/FESR e PNRR;
- Conoscenza della piattaforma SIF 2020;
- Conoscenza per la gestione del CIG;
- Conoscenza nell'inserimento e caricamento dati nella piattaforma FUTURA PNRR gestione progetti;
- Conoscenza pregresse di piattaforme per finanziamenti europei e/o regionali;
- Esperienza/conoscenza del MePA e delle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;
- Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e D. Lgs 36/2023 e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I. 129/2018);
- Assicurazione rischi professionali (obbligatoria);

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Art. 2 - Prestazioni richieste al Collaudatore tecnico-amministrativo

Il Collaudatore tecnico-amministrativo dovrà:

- Effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR;
- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi all'attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dello stesso, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Monitorare la realizzazione delle prestazioni con l'operatore economico affidatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.
- Rendersi disponibile anche dopo la chiusura del progetto nel caso di eventuali verifiche da parte dell'Autorità competente.
- Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto e approvato, i lavori realizzati, i beni forniti dalla ditta fornitrice e gli eventuali adeguamenti eseguiti;
- Procedere al collaudo in contraddittorio con i tecnici dell'azienda fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nella procedura di affidamento predisposta dalla Stazione Appaltante;
- Verificare la conformità degli acquisti effettuati secondo il criterio DNSH ovvero il principio Do No Significant Harm, che prevede che gli interventi previsti dai PNRR nazionali non arrechino nessun danno significativo all'ambiente;
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano inseriti nell'apposita piattaforma telematica - FUTURA PNRR gestione progetti e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza; verificare la rispondenza dei lavori eseguiti e dei materiali forniti alle norme di sicurezza previste dalla Legge 81/2008 e ss.mm.ii ed il rispetto alla Legge 37/2008 e ss.mm.ii. nel caso di realizzazione di impianti.

Art. 2 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto in epigrafe utilizzando la modulistica allegata al bando di selezione. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR) e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto. L'istanza di partecipazione dovrà essere inviata a mezzo PEC entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 20/03/2024. L'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente: saic89200e@pec.istruzione.it

I candidati non in possesso della PEC potranno utilizzare la PEO: saic89200e@istruzione.it

L'istanza dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione come da **Allegato A**, corredata da Curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);

- Scheda di autovalutazione (**Allegato B**);
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Informativa (**Allegato C**);

Art. 4 – Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

Titolo di accesso	PUNTI
Laurea MAGISTRALE/SPECIALISTICA/VECCHIO ORDINAMENTO in Ingegneria/Architettura o Informatica o Diploma di Perito Industriale ad indirizzo informatico Iscrizione all'ordine professionale di appartenenza obbligatoria	Titolo di accesso
Assicurazione rischi professionali	OBBLIGATORIA
Laurea Magistrale/Specialistica o Vecchio ordinamento in Ingegneria/Architettura o Informatica	MAX 12 punti 110 Lode 12 punti Da 106 a 110 10 punti Da 100 a 105 7 punti Da 66 a 99 6 punti
Diploma di Perito Industriale (in alternativa alla Laurea - il punteggio non è cumulabile con quello della Laurea)	5 punti
Laurea in ambito formativo	5 punti
5 punti per Iscrizione ad ordine professionale (Ingegneri, Periti Industriali settore informatico) – diversa dal titolo di accesso MAX 1 Iscrizione	MAX 5 punti
Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università	PUNTI
4 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le TIC o le TIC per la didattica (si valuta un solo titolo)	MAX 4 punti
Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica	PUNTI
Certificazioni Informatiche di base riconosciute dal MIM (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) Punti 2 per ogni certificazione	MAX 6 punti
Certificazioni Informatiche specifiche per la didattica riconosciute dal MIM LIM e/o Tablet (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) Punti 2 per ogni certificazione	MAX 4 punti
Certificazioni Informatiche avanzate riconosciute dal MIM Punti 0,5 per ogni certificazione (AICA, EIPASS, MICROSOFT, ADOBE)	MAX 8 punti
Certificazioni linguistiche	
Certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIM minimo C1	Livello C1 = 1 punto

MAX 1 punto	
Esperienze professionali	PUNTI
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)Punti 0,2 per ogni esperienza	MAX 10 punti
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili) Punti 0,2 per ogni esperienza	MAX 15 punti
Docenza in scuole pubbliche in ambito informatico come docente di ruolo o incaricato annuale o al 30 giugno 1 punto per anno	MAX 3 punti
Responsabile tecnico in ditte abilitate al rilascio della certificazione 37/2008 – come da visura camerale	5 punti
1 punto per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	Max 10 punti
1 punto per ogni incarico di supporto al RUP nelle scuole pubbliche	Max 10 punti
1 punto per ogni incarico di Animatore Digitale o membro Team digitale in scuole pubbliche (da documentare con lettera d'incarico)	Max 1 punto
1 punto per ogni incarico svolto presso questa amministrazione valutato positivamente	Max 1 punto
Punteggio Totale	MAX 100 Punti

Art. 5 - Attribuzione dell'incarico

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali la cui valutazione è a cura del Dirigente Scolastico. Al termine della selezione il Dirigente Scolastico ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Art. 6 – Compenso

L'esperto sottoscriverà un contratto e la liquidazione sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto pari ad **€ 1.393,35 (milletrecentonovantatre//35)** onnicomprensivo di ogni onere di legge. Il compenso orario per l'attività resa sarà pari agli importi previsti dal CCNL di categoria per gli interni e ad € 70,00 per i candidati esterni e sarà

corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile. Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Mancanza del Curriculum Vitae;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

Art. 9 - Tempi di pubblicazione degli avvisi

L'avviso rimane pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 15 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

La Dirigente Scolastica nomina quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), per l'intervento in oggetto, Sé stessa, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90 così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005.

Art. 11 – Disposizioni finali

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'Istituzione scolastica. La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 5 giorni consecutivi.

Allegato A: Domanda di partecipazione Collaudatore tecnico-amministrativo;

Allegato B: Scheda di autovalutazione Collaudatore tecnico-amministrativo;

Allegato C: Informativa.

Il dirigente Scolastico
Prof. Ssa Rosalba De Ponte
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa